

**Установа социјалне заштите
Геронтолошки центар "Јеленац"
Алексинач
Број: 209
Датум: 28.03.2018.**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ПОТРЕБЕ СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ
ЈН БР. 5/18**

март 2018. године

На основу чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), чл. 34. Правилника о ближем уређивању поступка набавке унутар установе социјалне заштите Геронтолошки центар "Јеленац" Алексинац бр. 543 од 29.01.2018. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 205 од 27.03.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 206 од 27.03.2018. године сачињена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈН 5/18 – добара – Средства за одржавање хигијене

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Опис предмета набавке са обрасцем структуре цене	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	23
V	Упутство понуђачима како да се сачини понуда	30
VI	Образац понуде	37
VII	Модел уговора	45
VIII	Образац трошкова припреме понуде	48
IX	Образац изјаве о независној понуди	49

Конкурсна документација садржи укупно 49 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Установа социјалне заштите Геронтолошки центар "Јеленац" Алексинац
Адреса: Алексинац, улица Момчила Поповића бр.156, 18220 Алексинац
Интернет страница: www.gcjelenac.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 5/18 су добра – Средства за одржавање хигијене

Предмет јавне набавке је обликован у 5 (пет) партија:

- **Партија 1** – Средства за одржавање хигијене простора и корисника, процењена вредност износи 5.733.333,00 дин без ПДВ-а;
- **Партија 2** – Пелене за кориснике, процењена вредност износи 1.092.793,00 дин без ПДВ-а;
- **Партија 3** – Средства за личну хигијену, процењена вредност износи 666.667,00 дин без ПДВ-а;
- **Партија 4** – Освеживачи просторија, процењена вредност износи 500.000,00 дин без ПДВ-а;
- **Партија 5** - Средства за одржавање хигијене простора и корисника за потребе пројекта, процењена вредност износи 320.000,00 дин без ПДВ-а;

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт:

Лице за контакт: Милан Матејић - службеник за јавне набавке
Електронска пошта: javne.nabavke@gcjelenac.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 5/18 су добра – Средства за одржавање хигијене

2. Назив и ознака из општег речника набавки

33000000 - Медицинска опрема, фармацеутски производи и производи за личну негу

3. Партије

Предмет јавне набавке је обликован у 5 (пет) партија:

- **Партија 1** – Средства за одржавање хигијене простора и корисника, процењена вредност износи 5.733.333,00 дин без ПДВ-а;
- **Партија 2** – Пелене за кориснике, процењена вредност износи 1.092.793,00 дин без ПДВ-а;
- **Партија 3** – Средства за личну хигијену, процењена вредност износи 666.667,00 дин без ПДВ-а;
- **Партија 4** – Освеживачи просторија, процењена вредност износи 500.000,00 дин без ПДВ-а;
- **Партија 5** - Средства за одржавање хигијене простора и корисника за потребе пројекта, процењена вредност износи 320.000,00 дин без ПДВ-а;

III ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуђена добра **морају** бити пружена у складу са стандардима и прописима важећим на територији Републике Србије и морају имати **декларацију** о производу са назнаком произвођача, датумом производње и роком трајања.

Понуђач доставља понуду у складу са овим описом.

Наручилац задржава право да након отварања понуда, у поступку стручног оцењивања понуда, затражи узорке за понуђена добра без надокнаде, као и да изврши обилазак понуђача, са циљем формирања правилне одлуке.

За поједине ставке у спецификацији, Наручилац је одредио предмет набавке на тај начин што се позвао на робни знак или "одговарајући" производ. Понуђачи који понуде "ОДГОВАРАЈУЋЕ" производ, **обавезни су да понуде добра истог ценовног разреда и са својствима као и тражена добра**, да би се сматрало да су понуђена добра саобразна траженим добрима.

ПАРТИЈА 1 – СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ ПРОСТОРА И КОРИСНИКА

Р.бр.	Опис предмета набавке	Јед. мере	Количина	Цена по јединици без ПДВ-а	Цена по јединици без ПДВ-а	Напомена
1	Детерцент (Дуел или одговарајући)-детерцент за ручно и машинско прање веша: Натријумова со бензенесулфонске киселине, Ц10-13 алкил дериват >1 - ≤3,5%, натријум карбонат 20-30%, натријум перборат тетрахидрат >1 - ≤9,5%, алкохол етоксилувани Ц12-15-1 <0,5%, натријумова со силицијумове киселине <3,2%, избељивачи на бази кисеоника 5-15, ањонски сурфактанти <5, нејонски сурфактанти <5, зеолити, фосфанати, поликарбоксилати мање од 5%, са додатком ензима, мириса, оптичког избељивача, Nexyl Cinamal-a, са	кг	10000			

	могућношћу прања на 95°C и састојка за спречавање настанка и таложења каменца, пак.од 9 до 11кг.					
2	Течни сапун са глицерином и алантоином, садржај површинских активних материја мин 10, пХ 5% воденог раствора 7-7,8	л	500			
3	Шампон (КАМИЛИЦА, КОПРИВА, БРЕЗА) са минимум 8% активних материја, пХ вредности 6-8, паковање 1 литар	л	1000			
4	Тоалет Листић слој.двослојни, беле боје, 100% целулоза ламинирани, мин.18гр/м2 по слоју,листић 20x10цм, 250 листића у клипу, са утиснутом декларацијом произвођача на клипу, ламиниран	ком	3500			
5	Убруси сложиви 100% целулоза, двослојни, беле боје, димензије 22x22 цм, ламиниран,мин.18 гр/м2 по слоју, 250 листића, са утиснутом произвођачком декларацијом на клипу	ком	6000			
6	Убрусни папир за руке-ролна, двослојна, бела, 100% целулоза, димензије убруса 224 x 240 мм (+/-1 %), број листова у ролни минимум 54, паковање 2/1, граматуре папира минимум 17,5 гр/м2, са утиснутим податком на декларацији да се ради о високо апсорбујућој целулози	ком	1500			
7	Тоалет папир ролна двослојна 100% целулоза ,беле боје, граматуре папира	ком	10000			

	18гр/м2, димензије листића 10 x12 цм (+/- 5%), ламинирани, број листића у ролни 250, са утиснутом декларацијом произвођача, дужина ролне 30 м.					
8	Жилети (СУПЕР СИЛВЕР, АСТОР или одговарајуће) 5/1	КОМ	4000			
9	Тоалетни сапун 100 гр, чврсти хомогени натријумов сапун пријатног мириса са глицерином масе 100 гр, у појединачном паковању са произвођачком декларацијом, са глицерином минимум 4%, рН вредности не веће од 11	КОМ	500			
10	Салвете, двослојне, бела, 100% целулоза, димензије 33 x 33 цм, (+/- 2%) граматуре папира 20гр/м2, паковање 100/1, са утиснутом произвођачком декларацијом на паковању	КОМ	3000			
11	Сапун за бријање 70 гр – чврсти бријаћи сапун који ствара богату и постојану пену у појединачном паковању, минимум 70 гр са произвођачком декларацијом	КОМ	70			
12	Тоалетна вода са алкохолом и мирисном компонентом запремине 125 мл/ком	КОМ	100			
13	Кесе трегеруше од 3 кг – биоразградиве	КОМ	200			
14	Кесе трегеруше од 5 кг – биоразградиве	КОМ	200			
15	Џакови за намирнице 1100 x 600 x 0,050 mm /бели/дупло варени шав	КОМ	1000			
16	Кесе за замрзивач 3кг	КОМ	200			

17	Цакови за смеће 1300 x 820 - 25 микрона/дупло варени шав-црни или зелени.	ком	12000			
18	Цакови за смеће 700 x 400- 0,02 микрона, дупло варени шав, црни или зелени, биоразградиви	ком	2000			
19	Омекш.за рубље/Дуел или одгов./ за ручно и машинско прање рубља на бази 5-15%катјонске површинске активне материје,са додатком мирисне компоненте и конзерванса	л	800			
20	Дестилисана вода	л	500			
21	Средство за флеке, Аће или одговарајуће, бистра течност за избељивање веша и уклањање флека, на бази 4-5% активног хлора, до 5% агенса на бази активног хлора, садржаја површинских активних материја 8.5-9.5 садржаја слободних алкалија мање од 1% раствора 10-12,5	л	200			
22	Течни детерцент за ручно прање суђа са балзамом/фери, спин или одговарајуће/ на бази 5-15% ањонских тензида,<5% нејонских тензида, фенокиетанола, парфема, цитронелола, лемоненеа, на бази лаурамин оксида, натријум алкил сулфата као сулфонске киселине, садржаја укупне ПАМ преко 17% пХ вредности 6.8-7.2 густине 1020гр/л, паковање 900 мл	ком	1400			
23	Концентрирано средство за прање и дезинфекцију подова 1:20% на бази	л	1500			

	минимум 2% безалконијум хлорида, поседује бактерицидно, вируцидно (ХИВ, ХБВ) гермицидно и фунгицидно дејство. Препарат треба да има дејство у контактном времену до 2 минута, не сме да надражује кожу у радној концентрацији					
24	Освеживач ваздуха простора и просторија универзални у концентрацији минимум 1:80, дезодорисан, алкохолно водени раствор пХ 6-7, паковање 1-5 литара	л	1500			
25	Средство за прање стаклених површина, 750 мл са пумпицом, пХ вредности 9 – 9,5, укупне површинске материје 0,6-0,9	ком	1000			
26	Средство за чишћење санитарија и уклањање воденог и уринарног каменца, са мање од 5% нејонских тензида, на бази лимунске и фосфорне киселине са инхибитором корозије, за учесталу употребу, без НСl. Паковање 1 литар	л	1000			
27	Трулекс крпе 16*17 цм, пак. 3/1 са утиснутом деклар.произвођ.	ком	500			
28	Сунђер за суђе са једном абразивном страном виледа или одговарајуће	ком	1000			
29	Жица за суђе инокс спирале ситније нити	ком	700			
30	Течни вим/“циф“ или одговарајуће, кремасто течно абразивно средство за мануелно чишћење, <5% ањонских	ком	500			

	сурфактаната, <5% нејонских сурфактаната, сапун, мирис, лимонене, бензисотиазолиноне, линалоол, гераниол, са садржајем струганог калцијум карбоната (25-50%), натријум карбоната 1-5%, натријум бензен сулфонат Ц10-13 алкил деривати 1- 5% дипентен мање од 1%, паковање 500 мл					
31	Средство за скидање масноће у кухињи, за одмашћивање рерни, грилова, површина, са <5% анјонских, катјонских и нејонских сурфактаната, на бази алкохолетоксилата, бутилгликола, моноетаноламина, QUAT и натријум етил хексил сулфата, укупне ПАМ 3-4, пХ вредност 8 - 9, паковање 750 мл са пумпицом	КОМ	50			
32	Таблетирана со, садржаја NaCl минимум 99% паковање цак 25 кг	КГ	200			
33	Сона киселина садржај HCL – 16 - 18%	Л	200			
34	Дезинфекционо средство за завршну дезинфекцију руку на бази етанола, пропан – 1 ола, хлорхексидин диглуконата, мора имати продужено дејство, да штити и негује све типове коже, мора имати пријатан мирис, поседује бактерицидно, гермицидно и фунгицидно дејство, пх 5,5 – 6,5 паковање 1000мл	КОМ	300			
35	Средство за брзу дезинфекицију површина и инвентара	Л	300			

	у кухињи, без потребе накнадног пребрисвања, без могућности контаминације хране, на бази изопропанола и етанола, поседује бактерицидно, гермицидно и фунгицидно дејство, паковање 750 мл са пумпицом					
36	Средство за машинско испирање посуђа и сјај, неутрално, универзално средство, канистер 10 литара за машине типа „Winterhalter“, на бази 5-15% нејонских сурфактаната и 5-15% натријум - куменсуфоната	КОМ	15			
37	Средство за машинско прање посуђа, универзални хигијенски детерцент, за машине типа „Winterhalter“, канистер 25 кг, на бази 1-<5% натријум хидроксида, 1-<5% натријум хипохлорита и 5-<10% калијум хидроксида	КОМ	8			
38	Средство за машинско прање и дезинфекцију подова применљиво на свим водоперивим површинама: терацо, мермер, керамика, штићени подови, без алдехида, киселина и база, на бази бензалконијум хлорида, 2 – феноксиетанола, дидецил-диметил-амонијум хлорида, пропан – 2 – ола и 5-15 % нејонских сурфактаната, са мирисном компонентом, у концентрацији минимум 1:50 у	Л	200			

	контактном времену од 15 минута					
39	Течни сапун 1/1 у кертриц паковању компатибилном за <i>Kimberly - Clark</i> апарате	ком	60			
40	Универзално средство за дезинфекцију површина, предмета, прибора, одеће и постељине, воде, посуђа, у облику гранула на бази минимум 99% триклозен натријум дихидрата, паковање 1кг са мерицом	ком	60			
41	Паста за зубе са флуором, запремине 125 мл	ком	100			
42	Самолепљива фолија у ролни, дужине 30 м, ширине 30 цм	ком	50			
43	Алуминијумска фолија у ролни, 30 метара , ширине 30 цм	ком	100			
44	Папир за печење, у ролни, дужине мимнимум 8 метара	ком	30			
45	Антисептички гел за туширање и прање косе, пХ вредности 5,5, без сапуна, на бази минимум 0,3% ортофенил – фенола и лимунске киселине, са додатком алантоина за негу коже, пријатног постојаног мириса, паковање од 400 мл до 1 л	л	500			
46	Метле сиркове са дугачком дрвеном дршком, најмање 4 пута шивене	ком	200			
47	Рукавице за домаћинство-природни латекс, постава у унутрашњости од памука, текстура на длану и прстима против клизања, водонепропусне, са ЦЕ знаком, према ЕН 420,	пар	1000			

	„Семперит“ или одговарајуће, различитих величина сразмерно укупној количини					
48	Улошци, женски, циклусни, самолепљиви	ком	500			
49	Пластичне чаше за кафу	ком	4000			
50	Пластичне чаше велике (0,2)	ком	4000			
51	Картонски тањир, средњи пак 1/24	пак	300			
52	Четка – собна метла са густим вештачким ПВЦ влакнима дужине минимум 6 цм, ширине бришућег дела минимум 20 цм, са универзалним навојем у комплекту са универзалним лименим пластифицираним штапом дужине минимум 105 цм	ком	150			
УКУПНО БЕЗ ПДВ-А						
ПДВ _____%						
УКУПНО СА ПДВ-ОМ						

ПАРТИЈА 2 – ПЕЛЕНЕ ЗА КОРИСНИКЕ

Р.бр.	Опис предмета набавке	Јед. мере	Количина	Цена по јединици и без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом	Напомена
1	Пелене за одрасле - средње /моћ упијања – 2400 мл (дозвољено умањење до 10%, увећање није ограничено) спољашњи индикатор влажности	ком	5000				
2	Пелене за одрасле –	ком	9000				

	средње /моћ упијања – 2900 мл, (дозвољено умањење до 5%, увећање није ограничено) спољашњи индикатор влажности						
3	Пелене за одрасле велике /моћ упијања – 2700 мл, (дозвољено умањење до 5%, увећање није ограничено) спољашњи индикатор влажности	ком	7000				
4	Пелене за одрасле велике / моћ упијања – 3200 мл, (дозвољено умањење до 5%, увећање није ограничено) спољашњи индикатор влажности	ком	7000				
5	Пелене за одрасле мале / моћ упијања – 1800 мл, (дозвољено умањење до 5%, увећање није ограничено) спољашњи индикатор влажности	ком	4000				
УКУПНО БЕЗ ПДВ-А							
ПДВ _____%							
УКУПНО СА ПДВ-ОМ							

ПАРТИЈА 3 – СРЕДСТВА ЗА ЛИЧНУ ХИГИЈЕНУ

Р.бр.	Опис предмета набавке	Јед. мер е	Кол ичи на	Цена по јединиц и без ПДВ-а	Укупн о без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом	Напомена
1	Марамнице за дезинфекцију/паковање од 200 ком са пластичним вратанцима за отварање / 0% алкохола	пак	40				

2	Спреј за дезинфекцију/ пластична боца са распрашивачем, 500 мл	боца	150				
3	Марамике за купање/пак.8 марамица без алкохола (24x30cm)	пак	200				
4	Спорицидне марамице /пак.25 ком./	пак	95				
5	Марамике за негу пацијента/пак 25ком(20x30cm)	пак	250				
6	Појединачно упаковане марамице /пак 100 ком у кутији	кут	30				
7	Капе за суво прање косе/шампон капа	ком	350				
УКУПНО БЕЗ ПДВ-А							
ПДВ _____%							
УКУПНО СА ПДВ-ОМ							

ПАРТИЈА 4 – ОСВЕЖИВАЧИ ПРОСТОРИЈА

Р.бр.	Опис предмета набавке	Јед. мере	Кол. ичи на	Цена по јединици и без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом	Напомена
1	Боце освеживача – набавка, испорука и замена (250 ml за 3200 прскања) покривеност ароматизације тах 50 м ²	ком	480				
2	Батерије - набавка, испорука и замена – 9 V , R-20, (дурасел, панасоник или одговарајуће)	ком	80				
УКУПНО БЕЗ ПДВ-А							
ПДВ _____%							

УКУПНО СА ПДВ-ОМ

**ПАРТИЈА 5 – СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ ПРОСТОРА И
КОРИСНИКА ЗА ПОТРЕБЕ ПРОЈЕКТА**

Р.бр.	Опис предмета набавке	Јед. мере	Количина	Цена по јединици без ПДВ-а	Цена по јединици без ПДВ-а	Напомена
1	Детерџент (Дуел или одговарајући)-детерџент за ручно и машинско прање веша: Натријумова со бензенесулфонске киселине, Ц10-13 алкил дериват >1 - ≤3,5%, натријум карбонат 20-30%, натријум перборат тетраидрат >1 - ≤9,5%, алкохол етоксировани Ц12-15-1 <0,5%, натријумова со силицијумове киселине <3,2%, избелјивачи на бази кисеоника 5-15, анјонски сурфактанти <5, нејонски сурфактанти <5, зеолити, фосфанати, поликарбоксилати мање од 5%, са додатком ензима, мириса, оптичког избелјивача, Нехул Сinamal-а, са могућношћу прања на 95°С и састојка за спречавање настанка и таложења каменца, пак.од 9 до 11кг.	кг	328			
2	Течни сапун са глицерином и алантоином, садржај површинских активних материја мин 10, пХ 5% воденог раствора 7-7,8	л	42			
3	Шампон	л	42			

	(КАМИЛИЦА, КОПРИВА, БРЕЗА) са минимум 8% активних материја, пХ вредности 6-8, паковање 1 литар					
4	Убруси сложиви 100% целулоза, двослојни, беле боје, димензије 22x22 цм, ламиниран, мин. 18 гр/м ² по слоју, 250 листића, са утиснутом произвођачком декларацијом на клипу	КОМ	300			
5	Тоалет папир ролна двослојна 100% целулоза, беле боје, граматуре папира 18гр/м ² , димензије листића 10 x12 цм (+/- 5%), ламинирани, број листића у ролни 250, са утиснутом декларацијом произвођача, дужина ролне 30 м.	КОМ	1230			
6	Тоалетни сапун 100 гр, чврсти хомогени натријумов сапун пријатног мириса са глицерином масе 100 гр, у појединачном паковању са произвођачком декларацијом, са глицерином минимум 4%, рН вредности не веће од 11	КОМ	150			
7	Салвете, двослојне, бела, 100% целулоза, димензије 33 x 33 цм, (+- 2%) граматуре папира 20гр/м ² , паковање 100/1, са утиснутом произвођачком декларацијом на паковању	КОМ	50			
8	Пена за бријање – паковање од 200мл, са произвођачком декларацијом	КОМ	10			
9	Тоалетна вода са алкохолом и мирисном компонентом	КОМ	10			

	запремине 125 мл/ком					
10	Цакови за смеће 1300 x 820 - 25 микрона/дупло варени шав-црни или зелени.	ком	600			
11	Цакови за смеће 700 x 400- 0,02 микрона, дупло варени шав, црни или зелени, биоразградиви	ком	600			
12	Омекш.за рубље/Дуел или одгов./ за ручно и машинско прање рубља на бази 5-15%катјонске површинске активне материје,са додатком мирисне компоненте и конзерванса	л	84			
13	Средство за флеке, Аће или одговарајуће, бистра течност за избељивање веша и уклањање флека, на бази 4-5% активног хлора, до 5% агенса на бази активног хлора, садржаја површинских активних материја 8.5-9.5 садржаја слободних алкалија мање од 1% раствора 10-12,5	л	10			
14	Течни детерцент за ручно прање суђа са балзамом/фери, спин или одговарајуће/ на бази 5-15% анјонских тензида,<5% нејонских тензида, фенокиетанола, парфема, цитронелола, лемоненеа, на бази лаурамин оксида, натријум алкил сулфата као сулфонске киселине, садржаја укупне ПАМ преко 17% пХ вредности 6.8-7.2 густине 1020гр/л, паковање 900 мл	ком	60			
15	Концентрирано средство за прање и дезинфекцију подова 1:20% на бази минимум 2%	л	100			

	<p>безалконијум хлорида, поседује бактерицидно, вируцидно (ХИВ, ХБВ) гермицидно и фунгицидно дејство. Препарат треба да има дејство у контактном времену до 2 минута, не сме да надражује кожу у радној концентрацији фунгицидно дејство. Препарат треба да има дејство у контактном времену до 2 минута, не сме да надражује кожу у радној концентрацији рН 7-8</p>					
16	<p>Средство за прање стаклених површина, 750 мл са пумпицом, пХ вредности 9 – 9,5, укупне површинске материје 0,6-0,9</p>	КОМ	70			
17	<p>Средство за чишћење санитариија и уклањање воденог и уринарног каменца, са мање од 5% нејонских тензида, на бази лимунске и фосфорне киселине са инхибитором корозије, за учесталу употребу, без НСI. Паковање 1 литар</p>	Л	50			
18	<p>Трулекс крпе 16*17 цм, пак. 3/1 са утиснутом деклар.произвођ.</p>	КОМ	100			
19	<p>Сунђер за суђе са једном абразивном страном виледа или одговарајуће</p>	КОМ	160			
20	<p>Жица за суђе инокс спирале ситније нити</p>	КОМ	100			
21	<p>Течни вим“циф“ или одговарајуће, кремасто течна абразивно средство за мануелно чишћење, <5% анјонских сурфактаната, <5% нејонских сурфактаната, сапун, мирис, лимонене,</p>	КОМ	100			

	бензисотиазолиноне, линалоол, гераниол, са садржајем струганог калцијум карбоната (25-50%), натријум карбоната 1-5%, натријум бензен сулфонат Ц10-13 алкил деривати 1- 5% дипентен мање од 1%, паковање 500 мл					
22	Средство за скидање масноће у кухињи, за одмашћивање рерни, грилова, површина, са <5% ањонских, катјонских и нејонских сурфактаната, на бази алкохолетоксилата, бутилгликола, моноетаноламина, QUAT и натријум етил хексил сулфата, укупне ПАМ 3-4, пХ вредност 8 - 9, паковање 750 мл са пумпицом	КОМ	10			
23	Дезинфекционо средство за завршну дезинфекцију руку на бази етанола, пропан – 1 ола, хлорхексидин диглуконата, мора имати продужено дејство, да штити и негује све типове коже, мора имати пријатан мирис, поседује бактерицидно, гермицидно и фунгицидно дејство, пх 5,5 – 6,5 паковање 1000мл)	КОМ	16			
24	Универзално средство за дезинфекцију површина, предмета, прибора, одеће и постељине, воде, посуђа, у облику гранула на бази минимум 99% триклозен натријум дихидрата, паковање 1кг са мерицом	КОМ	20			
25	Паста за зубе са флуором, запремине	КОМ	35			

	125 мл					
26	Самолепљива фолија у ролни, дужине 30 м, ширине 30 цм	ком	10			
27	Алуминијумска фолија у ролни, 30 метара, ширине 30 цм	ком	40			
28	Папир за печење, у ролни, дужине минимум 8 метара	ком	10			
29	Метле сиркове са дугачком дрвеном дршком, најмање 4 пута шивене	ком	10			
30	Рукавице за домаћинство-природни латекс, постава у унутрашњости од памука, текстура на длану и прстима против клизања, водонепропусне, са ЦЕ знаком, према ЕН 420, „Семперит“ или одговарајуће	пар	100			
31	Улошци, женски, циклусни, самолепљиви, пак 10/1	ком	30			
32	Четкице за зубе	ком	24			
33	Уметак за бриска (на шрафљење)	ком	50			
34	Дршка за бриска (на шрафљење)	ком	20			
35	Крпе за МОБ	ком	8			
36	Магичне крпе	ком	20			
37	Крема за руке (пак од 80гр)	ком	50			
УКУПНО БЕЗ ПДВ-А						
ПДВ _____%						
УКУПНО СА ПДВ-ОМ						

ОБАВЕЗНО – ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ: У ТАБЕЛИ У ДЕЛУ ПОД НАЗИВОМ "НАПОМЕНА", ОБАВЕЗНО УНЕТИ НАЗИВ ПРОИЗВОЂАЧА, КАО И КОНКРЕТНУ РОБНУ МАРКУ КОЈА СЕ НУДИ, У ЗАВИСНОСТИ ОД ПАРТИЈЕ И ПОНУЂЕНИХ ДОБАРА.

У цену понуде обавезно урачунати испоруку Ф-ко магацин наручиоца са истоваром.

Начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета приликом пријема добара - Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Понуђача на месту испоруке добара. Уколико на испорученим добрима, који су предмет ове набавке, установи било какав недостатак, Наручилац ће доставити писану рекламацију понуђачу у року од 3 дана. Понуђач је у обавези да изврши отклањање недостатака у року од 3 дана од дана пријема рекламације, а уколико то не учини, Наручилац има право на накнаду штете. Представник Наручиоца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара и то:

Уколико представник Наручиоца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Понуђача да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах вратити Понуђачу - Добављачу.

Уколико представник Наручиоца приликом квантитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, обавезан је да потпише отпремницу чиме констатује да је извршен квалитативни и квантитативни пријем испоручених добара.

5. Трошкови транспорта - Трошкови транспорта и свих других услуга које прате испоруку добара падају на терет Понуђача без обзира на наручену количину. **Време испоруке мора бити утврђено у договору са Наручиоцем и не сме бити у време које се сматра паузом запослених на пријему робе код Наручиоца, о чему ће бити Понуђачи бити обавештени приликом договора.**

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

Доказ:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

- 2) Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

Доказ:

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – Решење (дозвола) Министарства здравља;

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ:

Попуњена Изјава понуђача која је саставни део конкурсне документације. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

ПАРТИЈА 1 и 5

1. **Услов:** Поседовање имплементираних система управљања квалитетом ISO 9001; ISO 14001; HACCP за понуђача или произвођача (достављени сертификати који су издати на име произвођача или понуђача морају се односити на област производње или промета добара која су предмет јавне набавке)

Доказ: Достављање сертификата - фотокопија

2. **Услов:** Средства за одржавање хигијене простора и корисника: Атест

Доказ: Извештај о испитивању са стручним мишљењем издат од стране акредитоване лабораторије у складу са важећим законским прописима- Правилник о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет („Сл.лист СФРЈ“ бр.26/83, 61/84, 50/86, 65/86, 50/89, 18/91) и закона о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл.гласник РС“ бр.92/2011) за ставке: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 24, 27, 28, 29, 31, 32, 39, 41, 42, 43, 44 и 45.

Извештај о испитивању за ставке 4, 5, 6 и 7 морају садржати податак о граматури папира у готовом производу.

Атест за ставке 13 и 14 морају бити докази о биоразградивости понуђених кеса издат од стране акредитоване установе за ову врсту испитивања.

Безбедоносни лист за ставке ред.бр. 1, 2, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39 и 40.

Решење о упису у привремену листу Бицидних производа за ставке р.бр.23, 34 и 35 и 40.

Технички лист, лабораторијски извештај о испитивању са испитаним параметрима и решење о упису у регистар хемикалија за производе редни број 32, 36 и 37.

Одговарајуће доказе прибавити и за ставке у Партији 5, које по називу и опису одговарају ставкама у Партији 1.

ПАРТИЈА 2

1. **Услов:** Поседовање имплементираних система управљања квалитетом ISO 9001

Доказ: Достављање сертификата - фотокопија

2. **Услов:** Пелене за кориснике, за ставке под бр.1, 2, 3, 4 и 5: Да нуди испоруку добара која су у складу са прописима регистрована код АЛИМС-а у моменту подношења понуде и за које је извршена одговарајућа контрола квалитета у складу

са чл. 197.ст.1.т.3. Закона о лековима и медицинским средствима и да прометник примењује правила из смерница добре праксе у дистрибуцији МС-а.

Доказ: 1) Понуђач доказује достављањем решења о упису медицинског средства код АЛИМС-а. Доставља се задње важеће Решење о упису или обнови уписа средства код АЛИМС-а. У случају пријављених промена у Регистру доставља се и Решење о упису промене података (неоверена фотокопија).

2) Понуђач који није носилац уписа код АЛИМС-а доставља и писмено овлашћење носиоца уписа да може да користи његово Решење у предметном поступку јавне набавке. Овлашћење носиоца уписа у Регистру доставља се у оригиналу, са напоменом да се односи на право у предметном поступку код наручиоца.

3. Услов: За ставке под редним бр.1, 2, 3, 4 и 5 - тражена моћ упијања

Докази:

1. Доставити доказ о понуђеним моћима упијања по Rothwell методи, у складу са стандардом ISO 11948-1. Доказ достављати од независне акредитоване лабораторије (EN ISO 17025) за испитивање моћи упијања по Rothwell методи (доставља се неоверена копија, са овереним преводом) и

2. Доставити доказ о понуђеним моћима упијања по MDS методи од независне лабораторије по којој брзина упијања течности треба да буде мин. 4мл/с, а количина пропуштања течности не сме да буде већа од 2г. (доставити неоверену копију).

ПАРТИЈА 3

1. Услов:Решење о упису у привремену листу биоцидних производа

Доказ: Достава Решења

2. Услов: Извештај о испитивању антимикробне активности од стране акредитоване референтне установе (лабораторије)

Доказ: Достава Извештаја.

ПАРТИЈА 4

1. Услов: Решење санитарне инспекције о одобрењу за увоз.

Доказ: Решење санитарне инспекције;

2. Услов: Извештај о испитивању здравствене исправности.

Доказ: Извештај лабораторије за испитивање предмета опште употребе

Испуњеност **обавезних услова** из члана 75. ст. 1. тачка 1 - 4 Закона за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, коју доставља у виду неоверене копије.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду да достави и овлашћење.

Испуњеност услова да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, понуђач доказује достављањем **Изјаве**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац **је дужан** пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да подносе доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. ст. 1. тачка 1) до 4) Закона.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____у поступку јавне набавке добара – Средства за одржавање хигијене, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
у поступку јавне набавке добара – Средства за одржавање хигијене, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.
ЗАКОНА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____у поступку јавне набавке добара – Средства за одржавање хигијене поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда треба да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Установа социјалне заштите Геронтолошки центар "Јеленац" Алексинац, Алексинац, ул. Момчила Поповића бр.156, 18220 Алексинац, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку - добара – Средства за одржавање хигијене – ПАРТИЈА _____ - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 27.04.2018. године у 10,30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум пријема понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора обавезно да садржи:

- Попуњен, потписан и печатиран образац понуде;
- Попуњен опис предмета набавке са обрасцем структуре цене
- Попуњен, потписан и печатиран модел Уговора – засебно за сваку поднету понуду;
- Попуњен, потписан и печатиран образац Изјаве о независној понуди;
- Попуњен, потписан и печатиран Образац изјаве понуђача о испуњености услова из чл. 75. Закона;
- Попуњен, потписан и печатиран образац Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона;
- Копија важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности;
- Доказе за испуњеност додатних услова из члана 76. Закона;

3. Партије

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целу партију. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије. У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Установа социјалне заштите Геронтолошки центар "Јеленац" Алексинац, Алексинац, Момчила Поповића бр.156, 18220 Алексинац, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку - добара – Средства за одржавање хигијене - НЕ ОТВАРАТИ“,

или

„Допуна понуде за јавну набавку - добара – Средства за одржавање хигијене - НЕ ОТВАРАТИ“,

или

„Опозив понуде за јавну набавку - добара – Средства за одржавање хигијене - НЕ ОТВАРАТИ“,

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку - добара – Средства за одржавање хигијене - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Носилац посла је дужан да:

1. На Обрасцу понуде наведе опште податке о свим понуђачима из групе понуђача;
2. За сваког од понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова у складу са чланом 80. Закона.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. Начин и услови плаћања, гарантни рок и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Плаћање се врши по испоруци добара у року 45 (четрдесетпет) дана од дана издате исправне фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачи не могу тражити аванс.

Посебни услови плаћања важе за Партију 5:

С обзиром да се предметна партија финансира из средстава донације, која су као позиција предвиђена одобреним буџетом пројекта, то се новчана средства намењена за исплату ослобађају од плаћања ПДВ-а.

Пореско ослобађање се спроводи пре испоруке и/или плаћања добара, при чему Наручилац лично подноси захтев за ослобађање од ПДВ-а Пореској управи.

За потребе поступка пореског ослобађања код Пореске управе, поред одговарајућих образаца, Наручилац подноси фотокопију предрачуна Продавца.

Продавац подноси предрачун пре испоруке добара, како би се Наручилац благовремено ослободио ПДВ-а.

Обавезни елементи предрачуна су:

1. Назив, адреса и ПИБ Продавца,
2. Назив, адреса и ПИБ Наручиоца,
3. Датум издавања предрачуна и број предрачуна (никакви други датуми се не уносе: валута плаћања и слично),
4. Пореска основица, износ ПДВ-а, бруто вредност,
5. Печат и потпис Продавца уз напомену да је предрачун пуноважан и без потписа и печата.

Предрачун не сме садржати:

1. Не сме се издавати рачун, обавезно је издати прво предрачун,
2. Датум промета робе,
3. Датум валуте плаћања,
4. Напомену да се зарачунава камата уколико се не плати у предвиђеном року

Након овере ППО ПДВ обрасца од стране Пореске управе, 2 (два) оригинална примерка се враћају Наручиоцу, од којих се 1 (један) примерак доставља Продавцу (којим се он ослобађа обавезе плаћања ПДВ-а).

На основу достављеног обрасца, Продавац издаје рачун са исказаном вредношћу без ПДВ-а, уз обавезну напомену да је набавка ослобођена од ПДВ-а у складу са ППО-ПДВ обрасцем (број и датум овере Пореске управе)

9.2. Захтев у погледу рока испоруке

Рок испоруке добара одређују понуђачи својим понудама, с тим да одређени рок не може бити дужи од дефинисаног максималног рока по упућеном требовању за конкретну партију.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Захтев у погледу места испоруке

Добра која су предмет набавке испоручиваће се на адресу Наручиоца, у магацину, у Алексинцу, ул. Момчила Поповића бр. 156 или у радној јединици у Тешици. Изабрани понуђач је у обавези да изврши истовар и унос добара у магацински простор Наручиоца, према захтевима Наручиоца.

10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства надлежног за финансије.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству надлежном за послове пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству надлежном за питања рада, запошљавања, борачка и социјална питања.

12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца: Установа социјалне заштите Геронтолошки центар "Јеленац" Алексинац, Алексинац, Момчила Поповића бр.156, 18220 Алексинац или путем електронске поште на

javne.nabavke@gcjelenac.com тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатне информације или појашњења конкурсне документације“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (у складу са чланом 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија биће дужан да у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу као гаранцију за добро извршење посла.

Бланко сопствена меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% вредности уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Рок важења сопствене менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од рока извршења предметне набавке.

15. Врста критеријума за доделу уговора

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**

16. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најниже понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара, односно, као додатни критеријум уколико две или више понуда су са идентичном понуђеном ценом (по партијама предмета набавке) и са истим роком испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио понуду са дужим роком важења понуде.

17. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

18. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно Наручиоцу, електронском поштом на: javne.nabavke@gcjelenac.com или препорученом поштом са повратницом на адресу: **Установа социјалне заштите Геронтолошки центар "Јеленац" Алексинац, Алексинац, Момчила Поповића бр.156, 18220 Алексинац.** Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха: 33П; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама 138 - 167. Закона.

20. Рок у којем ће бити закључен уговор

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2018. године за јавну набавку – добара – Средства за одржавање хигијене

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (<i>e-mail</i>):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5. ПОНУДА ЗА ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ПАРТИЈА 1 – СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ ПРОСТОРА И КОРИСНИКА

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке (Рок испоруке добара не може бити дужи од три дана од дана требовања, испорука је сукцесивна)	
Место и начин испоруке:	Франко магацин наручиоца – Геронтолошки центар "Јеленац" РЈ Алексинач или РЈ Тешица

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

6. ПОНУДА ЗА ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ПАРТИЈА 2 – ПЕЛЕНЕ ЗА КОРИСНИКЕ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке (Рок испоруке добара не може бити дужи од три дана од дана требовања, испорука је сукцесивна)	
Место и начин испоруке:	Франко магацин наручиоца – Геронтолошки центар "Јеленац" РЈ Алексинач или РЈ Тешица

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

7. ПОНУДА ЗА ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ПАРТИЈА 3 – СРЕДСТВА ЗА ЛИЧНУ ХИГИЈЕНУ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке (Рок испоруке добара не може бити дужи од три дана од дана требовања, испорука је сукцесивна)	
Место и начин испоруке:	Франко магацин наручиоца – Геронтолошки центар "Јеленац" РЈ Алексинац или РЈ Тешица

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

8. ПОНУДА ЗА ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ПАРТИЈА 4 – ОСВЕЖИВАЧИ ПРОСТОРИЈА

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке (Рок испоруке добара не може бити дужи од три дана од дана требовања, испорука је сукцесивна)	
Место и начин испоруке:	Франко магацин наручиоца – Геронтолошки центар "Јеленац" РЈ Алексинац или РЈ Тешица

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

9. ПОНУДА ЗА ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ПАРТИЈА 5 – СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ ПРОСТОРА И КОРИСНИКА ЗА ПОТРЕБЕ ПРОЈЕКТА

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке (Рок испоруке добара не може бити дужи од три дана од дана требовања, испорука је сукцесивна)	
Место и начин испоруке:	Франко магацин наручиоца – Геронтолошки центар "Јеленац" РЈ Алексинач или РЈ Тешица

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

НАПОМЕНА: Обавезно је попунити, потписати и печатирати модел уговора. Модел уговора је потребно попунити, потписати и печатирати за сваку партију засебно, уколико понуђачи подносе понуде за више од једне партије.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Установа социјалне заштите
Геронтолошки центар "Јеленац"
Алексинач

Број: _____

Датум: _____

УГОВОР О КУПОВИНИ ДОБАРА Закључен дана _____ 2018. године

између:

1. Установа социјалне заштите Геронтолошки центар "Јеленац" Алексинач (у даљем тексту КУПАЦ) кога заступа директор Драган Веселиновић са једне стране,
Адреса: Алексинач, ул. Момчила Поповића бр. 156, 18220 Алексинач
ПИБ: 100313312
Матични број: 0787556
Текући рачун: 840-597667-75

и

2. _____ (у даљем тексту:
ПРОДАВАЦ) кога заступа _____ са
друге стране
Адреса: _____
ПИБ: _____
Матични број: _____
Текући рачун: _____
Контакт телефон/факс: _____

Члан 1.

Предмет овог уговора су добра у вези јавне набавке бр. 5/18 – Средства за одржавање хигијене, за партију _____ у складу са Конкурсном документацијом бр. 209 од 28.03.2018 и понудом Продавца _____.

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи без ПДВ-а _____ РСД, а са обрачунатим ПДВ-ом _____ РСД.

Купац овим уговором утврђује своје право да, у случају потребе, изврши бесплатно складиштење плаћених добара, услед недостатка складишног простора.

Члан 3.

Плаћање се врши у _____ у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана издате исправне фактуре за испоручена добра. Купац не може тражити аванс.

Плаћање се врши уплатом на рачун купца, односно у складу са условима за ослобађање од ПДВ-а, везано за Партију 5.

У цену је урачуната испорука Ф-ко магацин Купца, са истоваром и свим трошковима испоруке према захтевима Купца и датој понуди Продавца која је саставни део овог уговора.

Члан 4.

Продавац је дужан да предметна добра из члана 1. овог Уговора испоручи у року од _____ дана од дана потписивања уговора, али не дуже од 3 (три) дана од дана требовања, у договору са Купцем.

Продавац мора испоручивати добра код којих није преостало мање од 2/3 рока употребе означеног од стране произвођача.

Продавац је дужан да при испоруци затражене количине добара Купцу преда и одговарајућу документацију из које ће се видети карактеристике испоручених добара, атесте, гаранције и др. о чему ће се, по потреби сачинити записник.

Ако Продавац својом кривицом касни са извршењем својих обавеза, Купац има право да умањи Продавчево потраживање по овом Уговору за 0,2% за сваки дан његовог кашњења.

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране обавезне су да једно другу обавесте у року од 24 часа. Као случај више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви са сличним карактеристикама.

Члан 5.

Продавац је дужан да у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу као гаранцију за добро извршење посла.

Бланко сопствена меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% вредности уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Рок важења сопствене менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од рока извршења предметне набавке.

Члан 6.

Све измене, допуне као и раскид овог уговора могу се вршити у писаној форми уз обострану сагласност уговорних страна.

У току трајања уговора, уговорена цена се може променити на основу писаног захтева Продавца, уколико индекс потрошачких цена се промени за више од 15% према званичном расту цена на мало, по објављеним статистичким подацима у "Службеном гласнику РС" (Индекс потрошачких цена).

Продавац је у обавези да одмах писменим путем јави Купцу за потребом промене уговорене цене и образложи разлоге промене цене и да робу испоручи, тек по добијеној сагласности за промену уговорене цене од стране наручиоца.

Члан 7.

Уговор се закључује на период од 1 (једне) године од дана потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна, односно до утрошка средстава за ове намене.

За део реализације уговора који се односи на 2019. годину, реализација ће зависити од обезбеђења средстава Купца, а у складу са Законом којим се уређује буџет Републике Србије. У противном, уговор престаје да важи без икакве накнаде штете, због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Купца.

Члан 8.

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, у противном надлежан је Привредни суд у Нишу.

Члан 9.

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих Купац задржава 3 (три) примерака, а Продавац 1 (један) примерак.

ПРОДАВАЦ :

**КУПАЦ:
ДИРЕКТОР,
Драган Веселиновић**

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____

_____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У ДИНАРИМА
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____

_____ даје:

(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – добара – Средства за одржавање хигијене поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.